

# 嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)防疫期間視訊會議軟硬體資源使用說明

為因應「嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)」防疫，同仁與外界進行視訊會議連線需求日益增加，目前院內所建置之視訊會議軟硬體設備說明如下表：

硬體式視訊會議室	視訊會議設備	說明
院本部 E103 會議室	1.Lifesize 視訊會議系統 2.Aver 視訊會議系統	1.硬體式 Lifesize 視訊會議系統除支援 H.323 標準設備通訊外，亦支援 Lifesize 雲端視訊會議室召開及加入會議。 2.硬體式 Aver 視訊會議系統(僅限於與 H.323 標準設備通訊，如視訊會議室對視訊會議室設備對連)。 3.於「會議室登記系統」需同時登記「產發中心 E103 會議室」及「Lifesize 視訊會議室(50 人)」。
竹南院區 R211 會議室	羅技 ConferenceCam CC3000e 視訊會議機	羅技 ConferenceCam CC3000e 視訊會議機需搭配電腦及 Lifesize 視訊會議軟體使用，於「會議室登記系統」登記「竹南院區 R211 會議室」及「Lifesize 視訊會議室(50 人)」。
院本部 R201 董事長室	簡易式視訊會議設備	提供首長室主管視訊會議使用。
軟體式視訊會議室	會議室規格	說明
3 間 Lifesize 視訊會議室	上限 50 人連入開會	目前開放 3 間「Lifesize 視訊會議室(50 人)」於會議室登記系統予同仁借用，請於登記完後洽資訊課開設會議室，並取得會議室 ID，以提供與會者據以連入；如有同時兩間以上視訊會議室需求，請洽資訊課預約。
雲端視訊會議室 使用注意事項		<ol style="list-style-type: none"> <li>1.同一間辦公室空間內不建議有兩台裝置以上同時連入雲端視訊會議室，會有 loop 迴音干擾問題。</li> <li>2.為識別會議與會者身份及發言者聲音辨識，連入視訊會議室務必命名單位-姓名，如:資訊課-張小明。</li> <li>3.因在同院區同時多點對外連到雲端 Lifesize 站台進行大量傳輸影像及聲音可能會有網路頻寬瓶頸問題，建議單場會議同院區與會人數以不超過 15 個點(裝置)為原則，如人數眾多請借用實體會議室或於辦公室共用一台裝置連線視訊會議。</li> <li>4.為維持視訊會議品質，如有非會議發言或討論，請先關閉麥克風，或於登入雲端視訊會議室前關閉麥克風。</li> </ol>

資訊課現有視訊會議器材提供借用說明如下：

器材名稱	數量	借用說明
視訊攝影機 (鏡頭/麥克風)	院本部資訊課辦公室 2 顆 竹南院區資訊課辦公室 1 顆	因視訊攝影機市面缺貨，數量有限，借用必須當天歸還，並以使用於院內各實體會議室為先，個人使用建議使用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機參與視訊會議。
網路會議機 (高敏感度麥克風/擴音)	院本部資訊課辦公室 2 台 竹南院區資訊課辦公室 1 台	因數量有限，借用必須當天歸還，並以使用於院內各實體會議室為先，個人使用建議使用耳塞式耳機麥克風。
桌上型麥克風	院本部資訊課辦公室 1 顆	因數量有限，借用必須當天歸還，並以使用於院內各實體會議室為先，個人使用建議使用耳塞式耳機麥克風。
小型投影機	院本部資訊課辦公室 1 台	因數量有限，借用必須當天歸還，並以使用於辦公室為優先。
腳架 (視訊攝影機架設用)	院本部資訊課辦公室 1 支 竹南院區資訊課辦公室 1 支	因數量有限，借用必須當天歸還，並以使用於院內各實體會議室為優先。
USB 延長線 (延長視訊攝影機)	院本部資訊課辦公室 20 米 2 條、10 米 2 條 竹南院區資訊課辦公室 10 米 1 條	因數量有限，借用必須當天歸還，並以使用於院內各實體會議室為優先。
電腦擴音喇叭	院本部資訊課辦公室 4 顆	因數量有限，借用必須當天歸還，並以使用於院內各實體會議室為優先。

Lifesize 視訊會議操作說明書，可至檔案交換系統→表單檔案區→共享軟體區下載，包含 Lifesize 之 Windows 安裝程式，智慧型手機請自行至 Play 商店或 Apple App Store 下載。



如有任何問題或需協助，請洽兩院區資訊課資訊人員，感謝各位同仁的配合。